

Avis à Manifestation d'Intérêt

RECHERCHE DE FOURNISSEURS ET ETUDES DE MARCHÉ

Dans le cadre de l'actualisation de sa base de données de fournisseurs potentiels d'entreprise de **fournitures des biens et service**, le Fonds des Nations Unies pour l'Enfance (UNICEF) au Niger lance ce présent appel à manifestation d'intérêt.

Les entreprises intéressées et ayant l'expérience requise dans la fourniture des biens et services dans tous les secteurs d'activité que UNICEF intervient, sont demandées à manifester leur intérêt par courrier électronique à l'adresse : nigerbidtech@unicef.org **au plus tard le 25 mars 2026 10h00**. Aucun dossier ne sera accepté après la date/heure. L'Objet/sujet de votre email portera la mention :

Manifestation d'intérêt (Recherche de fournisseurs et études de marché) / Entreprise ... (indiquez le nom et la localisation de votre entreprise)

Pour éviter tout problème de volume de fichier lors de l'envoi vous pouvez faire plusieurs envois en respectant l'intitulé d'envoi et en numérotant les envois, afin que votre dossier soit repérable et pris en compte.

Les entités doivent avoir un bureau fixe et physique, et enregistrées auprès des autorités locales sous peine de rejet de leur dossier. Les dossiers seront rejetés s'ils ne suivent pas les instructions données ou s'il manque des documents demandés.

Information importante

- Les entreprises seront classée par région et donc merci de notifier votre localité.
- Aucune offre financière n'est demandée, mais le remplissage et la soumission de **l'Annexe B Formulaire de soumission et documents nécessaires** (Fichier Excel joint) est **obligatoire**.

- Les soumissionnaires sont avisés et hautement informés que si l'UNICEF ne dispose pas de toutes les informations ou documents permettant d'établir la conformité aux critères requis énoncés ci-dessous, que leur soumission sera disqualifié d'office.
- Aucun dossier de manifestation d'intérêt ne sera ni partiellement ni totalement retourné, quel que soit l'issue du processus de pré-sélection.
- Chaque dossier sera évalué par l'UNICEF et l'inclusion dans la base de données dépendra des résultats de l'évaluation et de la transmission des documents exigés dans le dossier
- En raison du grand volume de réponse, l'UNICEF ne sera pas en mesure de transmettre des accusés de réception pour les différentes soumissions
- La soumission d'un dossier d'enregistrement ne saurait garantir l'inscription automatique dans la base de données des fournisseurs de l'UNICEF. L'inclusion des entreprises dans la base de données des fournisseurs de l'UNICEF ne signifie pas que vous serez consulté dans toutes les sollicitations émises. Cela veut seulement dire que votre entreprise, une fois incluse dans la base de données, bénéficiera d'un traitement égal dans le processus de sélection des entreprises et ce conformément aux procédures d'achat de l'UNICEF
- L'enregistrement sur le site UNGM est obligatoire et il est gratuit (www.ungm.org)
- UNICEF ne travaille pas avec des entreprises qui ne respectent pas le droit du travail, qui ne respectent pas les standards éthiques relatifs au travail des enfants et mines antipersonnel

Nous remercions les sociétés intéressées par la présente manifestation d'intérêt de bien vouloir transmettre les documents demandés à l'adresse e-mail : nigerbidtech@unicef.org
Les dossiers envoyés à une autre adresse autre que celle indiquée seront irrecevables.

Pour toute demande d'information/clarifications, merci de contacter : Mahaman Sadissou HALILOU mhalilou@unicef.org.

NB : Les soumissions de manifestation d'intérêt **ne doivent pas être** adressée à Mahaman Sadissou HALILOU, mais à l'adresse e-mail : nigerbidtech@unicef.org.

CONTEXTE GENERAL

L'UNICEF est une agence des Nations Unies qui a pour mandat de défendre la protection des enfants, d'aider à répondre à leurs besoins de base et à élargir leurs possibilités d'atteindre leur plein potentiel. Guidée par la Convention relative aux Droits de l'Enfant,

L'UNICEF s'efforce d'établir les droits de l'enfant en tant que normes internationales de comportement envers les enfants. Le rôle de l'UNICEF est de mobiliser la volonté politique et les ressources matérielles afin d'aider les pays à garantir un "premier appel pour les enfants". L'UNICEF est engagée à assurer une protection spéciale pour les enfants les plus défavorisés.

L'UNICEF opère à partir de son Siège sis à New York, de 8 Bureaux Régionaux et 125 Bureaux de pays dans le monde. Elle dispose par ailleurs d'un Centre de Recherche à Florence et d'une Division Supply basée à Copenhague.

Au Niger, l'UNICEF opère à partir de bureaux de terrain répartis sur l'ensemble du territoire :

- 1 Bureau Central basé à Niamey
- 3 Bureaux de Zones implantés à Maradi, Tahoua et Diffa
- 1 antenne à Agadez

CONTEXTE SPECIFIQUE

Le marché local au Niger se développe considérablement et nécessite une mise à jour des informations sur des fournisseurs locaux, la disponibilité d'articles, les sources d'approvisionnement, la structure des prix, etc. Le volume des achats locaux de l'UNICEF NIGER a aussi considérablement augmenté et le nombre de fournisseurs locaux s'accroît continuellement. La variété des produits à acheter localement s'est aussi élargie.

En tenant en compte de toutes ces informations, le but de cette étude est d'évaluer le contexte local, pré qualifier des fournisseurs pour les achats locaux (de biens et de services) et mettre à jour la base de données de fournisseurs, maintenue et entretenue par le bureau pays de l'UNICEF NIGER. Les informations de cette base de données pourront être partagées sur demande avec les autres Agences du Système des Nations Unies au NIGER.

A. Etendue des travaux

Le NIGER étant un vaste pays avec une Logistique de livraison hautement impactée par les grandes distances entre les principales villes, et aussi dans l'optique de promouvoir le développement des communautés locales à travers la décentralisation des opérations, la présente étude visera entre autres à identifier et classer les Fournisseurs par domaines d'interventions autour des principaux pôles régionaux de distances d'affaires relatives à savoir :

- la Région de Niamey-Dosso-Tillabery,
- la Région de Tahoua-Agadez
- la Région de Maradi-Zinder
- la Région de Diffa

Les Fournisseurs qui justifient d'une capacité de production au Nord du Nigéria ou qui sont distributeurs de grossistes installés dans le Nord du Nigéria sont encouragés à participer et à se faire recenser dans le cadre de cette étude.

L'objectif général de l'étude est de disposer d'une liste des fournisseurs après analyse et ensuite priorisation des produits et services institutionnels cibles dans les activités de l'UNICEF (catégorisation)

Les données empiriques sur les activités entreprises entre 2024 et 2025 seront fournies afin d'établir une priorisation et catégorisation des secteurs (domaines) ainsi qu'une meilleure connaissance des flux de transactions avec les localités sur lesquelles l'étude devra être menée.

Dans cette logique, UNICEF NIGER fait appel à l'expertise de son équipe Supply de Niamey et des Bureaux de Zone, pour avoir les informations sur les fournisseurs potentiels ainsi ciblés.

- 1.** Chaque fournisseur potentiel doit être en règle vis-à-vis de la législation et présente un intérêt à travailler avec UNICEF.
- 2.** Le Staff Unicef chargé de cette mission évalue en outre le statut du marché local en puisant les informations des fournisseurs via les différents canaux qui sont : le Ministère du Commerce, la Chambre de commerce, l'organisation d'employeurs, enquêtes, recensements, ... en enregistrant le Profil des Fournisseurs intéressés.
- 3.** Le Staff Unicef chargé de cette mission analysera les profils des fournisseurs à travers la vérification des informations fournies par les vendeurs, comme : enregistrement d'entreprise, les domaines d'activité et capacités, qualifications, source de marchandises, disponibilité de produits et contrôles de référence. Le Staff Unicef chargé de cette mission devrait également examiner les différents aspects des achats durables des fournisseurs potentiels, à savoir l'environnemental, social et économique ainsi que des preuves de la qualité du travail.

4. Sur la base de cette évaluation le Staff Unicef chargé de cette mission préparera une liste de pré-sélection de fournisseurs pour chaque catégorie d'achats de biens ou de services.

A. Secteurs d'activités

A titre indicatif et non exhaustif, l'UNICEF intervient principalement dans les domaines de :

- **Education** : construction d'école, dotation de fournitures scolaires et mobiliers ;
- **Santé** : Dotations de médicaments, et matériels médicaux, réhabilitations et construction des centres de santé intégrés (CSI) de type 2 ; équipement et électrification des CSI en Energie solaire ;
- **WASH** : Construction de système d'adduction d'eau potable, forages, Latrines, fournitures de matériels ; analyses des données et recensement des points d'eau ;
- **Nutrition** : Construction des magasins secs, fournitures des kits NFI (non Food item)
- **Protection de l'enfant** : centre d'appel ;
- **Communication** : publication, communication et production audio-visuel, design graphique ;
- **Urgences humanitaires** ;
- **Politique sociale et évaluation** : Cash Transfer ; Ciblage des ménages et collecte des données ;

Pour supporter ces programmes, l'UNICEF apporte aussi des appuis opérationnels : location de voiture, location de salle de séminaires et restauration, service traiteurs, traductions et interprétations.

CATEGORIES	BIENS / SERVICES
IMPRESSIONS	Affiches, documents, tshirts, badges, etc...
INFOGRAPHIE	
TRADUCTION	
INTERPRETATION	

PRODUCTION ET RELECTURE DE DOCUMENTS PRODUCTION AUDIO VISUEL EVENEMENTIEL : ORGANISATION DE REUNION, OU D'EVENEMENT.	
FOURNITURES ET MOBILIERS SCOLAIRES	- Tables-bancs d'élcoliers, bureau d'enseignants - Cahiers & Manuels scolaires - Equipements et mobilier de bureau
EAU, HYGIENNE & ASSAINISSEMENTS (WASH)	- Mini AEP, Forage , PEA (poste d'eau autonome), latrines - Etudes & Assurance qualité - HTH en granulés ; Eau de javel, solutions chlorées, Savons - Matériel / ustensiles en plastiques (seaux ; bassines ; bouilloires, assiettes...)
CONSTRUCTION BTP	- Travaux BTP - Etudes & Assurance qualité - Fourniture & installation système solaire - Fournitures des matériaux de construction
TRANSPORT	- Transport des biens et Personne
AUTRES	- Biens non-alimentaires (Textiles, couvertures, matelas, ustensile de cuisine, bâches, balais ...) - Pneumatique

	- Matériel de téléphonie mobile, tablettes - Restauration
--	--

B. Critères et documents nécessaires à soumettre

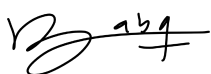
	ELEMENTS A SOUMETTRE	COMMENTAIRES
1	Lettre de manifestation d'intérêt	Dument complétée et signée
2	Présentation/Profil de l'entreprise ou entité	Fournir les informations sur l'entité conformément au contenu de la manifestation d'intérêt (adresse physique, téléphone, email, etc.) et y joindre les documents attestant la qualification (Agréments, Autorisations, etc.).
3	Documents d'enregistrement et de régularité de l'entité.	▪ Certificat d'agrément délivré par le ministère concerné ▪ Attestation de régularité fiscale ▪ Certificat d'inscription au registre de commerce et de crédit mobilier ; ▪ Certificat conforme de l'attestation de non-faillite, non liquidation judiciaire et non cessation de paiement ; ▪ Certificat d'inscription à la caisse nationale de sécurité sociale (CNSS)
4	Organisation interne et capacités financières	▪ Structure organisationnelle (structure de gestion, organigramme interne, liste des sous-traitants ou sous-consultants, partenaires, etc.) ▪ Une attestation de capacité financière délivrée par une banque ou une institution financière agréée

5	N° UMGM	Le fournisseur doit fournir le N° UNGM (United Nations Global Market) si disponible, sinon se fait enregistrer gratuitement par le lien suivant : https://www.ungm.org/Account/Registration
6	N° du Vendor UNICEF	Le numéro du vendor Unicef (si disponible) est le numéro d'enregistrement de l'entreprise qui a une fois travaillé avec l'Unicef et qui se trouve sur le contrat de l'entreprise.
7	Expérience	Preuves d'exécution (services) ou de fourniture (biens) dans le cadre de marché/contrat similaires aux activités indiquées dans le contexte de la présente manifestation d'intérêt durant les 5 dernières années (contrats, PV de réception, bons de livraison et attestations de bonne fin)

NB : Le soumissionnaire doit être disponible pour répondre à une éventuelle visite. Le locale ou bureau du fournisseur indiqué dans la présentation et pré sélectionné sera visité par l'Unicef afin de s'assurer de la présence physique de l'entreprise dans la région concernée. Seules les entités qui auront répondu et rempli correctement les critères ci-dessus seront sélectionnées et enregistrées dans la base des données UNICEF.

Baba KOUMARE

Supply & Logistics Manager OIC



09.03.2026